



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Usamodzielnieni finansowo – szkolenia dla osób działających na rzecz dzieci w pieczy zastępczej
oraz ich rodzin biologicznych”

§ 1

Opis projektu

1. Projekt „Usamodzielnieni finansowo - szkolenia dla osób działających na rzecz dzieci w pieczy zastępczej oraz ich rodzin biologicznych” [nr projektu: POWR.03.01.00-00-T244/18-00] dalej „Projekt” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Realizującym projekt jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Rakowicka 27, zwany dalej „Organizatorem”.
3. Biuro projektu mieści się w Krakowie, przy ulicy Rakowickiej 16, pokój 22.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 1.01.2019 r. do 31.12.2020 r.
5. Dla potrzeb realizacji Projektu używane w niniejszym regulaminie określenia przyjmują następujące brzmienie:
 - Zgłoszenie – złożony w projekcie formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu
 - Kandydat/Kandydatka – osoba, która złożyła dokumenty zgłoszeniowe do udziału w projekcie w okresie rekrutacji
 - Uczestnik/Uczestniczka – osoba, która po spełnieniu warunków opisanych w niniejszych Regulaminie, została zakwalifikowana do udziału w projekcie oraz skorzystała ze wsparcia w ramach projektu
 - Umowie szkoleniowej – należy przez to rozumieć umowę zawieraną pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem/Uczestniczką projektu
 - Opiekun zastępczy – opiekun w rodzinnych forach pieczy zastępczej oraz wychowawca w placówkach instytucjonalnych.
6. Celem projektu jest podniesienie kompetencji opiekunów i osób bezpośrednio pracujących z dziećmi, młodzieżą i ich rodzinami dzięki realizacji szkoleń z zakresu podstaw ekonomii, finansów, kompetencji społecznych, pieczy zastępczej, co wpłynie na zwiększenie autonomii finansowej wychowanków i osób usamodzielnianych w pieczy zastępczej, oraz ich rodzin, a w konsekwencji zmniejszenie wykluczenia społecznego tej grupy.
7. W ramach Projektu prowadzony będzie cykl szkoleniowo-doradczy obejmujący następujące formy wsparcia:
 - Szkolenia dot. obszarów: ekonomia i finanse (24h/os., piecza zastępcza (24h/os), komunikacja/umiejętności miękkie (24h/os); łącznie 72h/os
 - Indywidualne konsultacje dla uczestników projektu w obszarach objętych szkoleniami; 3h/os.
8. Administratorem zdanym osobowym w projekcie jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Klauzulę informacyjną zawiera Formularz Zgłoszeniowy.

§2

Rekrutacja i warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt jest skierowany do pracowników jednostek pomocy społecznej i organizacji pozarządowych działających w obszarze pieczy zastępczej, w tym w szczególności do:
 - a) Opiekunów zastępczych

Projekt „Usamodzielnieni finansowo – szkolenia dla osób działających na rzecz dzieci w pieczy zastępczej oraz ich rodzin biologicznych” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie; ul. Rakowicka 16 p. 24, 31-510 Kraków

T: +48 12 293 75 83, F: +48 12 293 75 59 | www.uek.krakow.pl

- b) Opiekunów usamodzielniania
 - c) Asystentów rodziny
 - d) Koordynatorów pieczy zastępczej
 - e) Wolontariuszy
 - f) Wolontariuszy seniorów
2. Kwalifikacja osób wskazanych w pkt. 1 do udziału w projekcie jest dokonywana na podstawie poniższych kryteriów:
- a) posiadania wykształcenia co najmniej średniego,
 - b) w odniesieniu do osób wskazanych w lit. a-d pkt. 1 przedstawienie zaświadczenia o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę,
 - c) złożenie kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów wymaganych w ogłoszeniu o rekrutacji,
 - d) złożenie dokumentów w wymaganym terminie określonych w ogłoszeniu o rekrutacji
 - e) w odniesieniu do osób wskazanych w lit. e-f pkt. 1 decyduje kolejność zgłoszeń, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby już pracujące z docelowym beneficjentem tj. dzieci, młodzieży i rodzin w pieczy zastępczej,
 - f) szczególnym kryterium brany pod uwagę w rekrutacji będzie: praca na terenie gmin wiejskich i miejsko-wiejskich, dotychczasowa współpraca z mniejszościami narodowymi i etnicznymi.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji. Z uwagi na charakter grupy docelowej szczególna uwaga zostanie zwrócona na udział mężczyzn oraz osób pracujących z mniejszościami narodowymi i etnicznymi.
4. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają zgłoszenia:
- a) Osobiście – w biurze projektu, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00,
 - b) Za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres biura: Małopolska Szkoła Administracji Publicznej Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, 31-510 Kraków, ul. Rakowicka 16
 - c) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: pokoram@uek.krakow.pl – w przypadku dokumentów zgłoszeniowych złożonych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Kandydat/ka jest zobowiązany/a dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej oryginalne dokumenty zgłoszeniowe do biura projektu, nie później niż do ostatniego dnia rekrutacji (liczy się data wpływu dokumentów do biura projektu).
5. Dokumenty rekrutacyjne wymagane na etapie rekrutacji do projektu:
- a) Formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu
 - b) Zaświadczenie od pracodawcy, w przypadku osób określonych w lit. a-d w pkt. 1.
6. Uczestnik/czka projektu w ramach formularza zgłoszeniowego podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie, stanowiącą zarazem potwierdzenie chęci udziału w szkoleniach i indywidualnych konsultacjach oraz oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
7. Wzory dokumentów wraz z ogłoszeniem o rekrutacji są dostępne na stronie www.msap.pl w zakładce „Projekty”.
8. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie podejmuje Organizator na podstawie kryteriów formalnych określonych w pkt. 1 i 2.
9. Udział w projekcie odbywa się na podstawie umowy szkoleniowej zawartej pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem/czką projektu, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
10. Jeśli Uczestnik/czka projektu z własnej winy (wykluczone są zdarzenia losowe) nie będzie uczestniczył w co najmniej 80% wszystkich planowanych godzin zajęć szkoleniowych w przyjętym terminie ich realizacji lub rozwiąże umowę szkoleniową w trakcie trwania cyklu szkoleniowego, będzie zobowiązany/a do zwrotu na rzecz UEK kwoty odpowiadającej kosztowi przypadającemu zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie na jednego uczestnika projektu tj. 6 359,48 zł, obejmującej m.in. koszty udziału w szkoleniach, konsultacjach, koszty noclegu, żywienia.

11. Uczestnik wyraża zgodę na rejestrację jego wizerunku w związku z realizacją projektu oraz jego upowszechnianiem w celu dokumentacji, ewaluacji, rozliczenia i promocji projektu na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Uczestnik projektu wyraża także zgodę na przekazanie praw do korzystania z wizerunku instytucjom biorącym udział w realizacji projektu, jego nadzorze i kontroli na wskazanych w zd. 1 polach eksploatacji.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu decydując się na udział w Projekcie, akceptuje zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Realizator projektu może w każdym czasie zmienić niniejszy Regulamin. Zmian Regulaminu jest skuteczne z chwilą jego podpisania i upublicznienia za pośrednictwem strony www.msap.pl.